

ZASADY FUNKCJONOWANIA CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO NR 2 W WARSZAWIE W DOBIE PANDEMII COVID-19

Postanowienia ogólne

1. Do szkoły może przychodzić tylko:
 - a. słuchacz zdrowy bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych;
 - b. słuchacz, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie;
 - c. słuchacz, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Przez objawy wskazujące na zakażenie COVID-19 rozumie się:
 - a. podwyższoną temperaturę ciała;
 - b. ból głowy i mięśni;
 - c. ból gardła;
 - d. kaszel;
 - e. duszności i problemy z oddychaniem;
 - f. brak apetytu.
3. Na terenie szkoły nie mogą przebywać osoby trzecie, ogranicza się przebywanie osób z zewnątrz a jeśli ich obecność jest niezbędna – zobowiązuje się do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
4. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych.

Higiena i dezynfekcja

1. Wszyscy słuchacze szkoły są zobowiązani do przestrzegania najważniejszych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk w szczególności po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
2. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa. Rekomendowane jest noszenie maseczek w przestrzeniach ogólnodostępnych.
3. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.
4. Szkoła wyposażona jest w termometr bezdotykowy.
5. Na terenie szkoły prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach lekcyjnych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich w tym blatów w salach, klawiatur i włączników.
6. Przed wejściem do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk. Środek do dezynfekcji rąk znajduje się na portierni i przy szatniach.
7. Przy wejściu do szkoły umieszczone są numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
8. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszane są informacje z zasadami prawidłowego mycia rąk.
9. W przypadku korzystania przez słuchaczy lub pracowników szkoły z rękawiczek jednorazowych, maseczek jednorazowych należy wyrzucać odpady zgodnie z wyznaczonymi kosztami i wytycznymi GIS.

Organizacja pracy szkoły

1. Sale lekcyjne oraz części wspólne będą wietrzone po każdej lekcji.
2. Słuchacz posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku słuchacza.
3. Słuchacze nie udostępniają swoich przyborów i podręczników innym słuchaczom.
4. Słuchacz nie powinien zabierać do szkoły przedmiotów zbędnych.
5. Korzystanie z biblioteki szkolnej możliwe jest zasadach określonych przez dyrektora CKU Nr 2, uwzględniając trzydniowy okres kwarantanny dla książek i innych materiałów wypożyczonych w bibliotece.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u słuchacza

1. W razie podejrzenia zakażenia możliwe jest dokonanie pomiaru temperatury przy pomocy termometru bezdotykowego. W przypadku niewyrażenia takiej zgody szkoła zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia słuchacza na zajęcia.
2. W przypadku podejrzenia, że słuchacz nie jest zdrowy, nauczyciel informuje o tym fakcie dyrektora, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia słuchacza na zajęcia w danym dniu.
3. Jeżeli słuchacz przejawia niepokojące objawy zostanie odizolowany w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości.
4. Słuchacz znajduje się pod opieką pracownika szkoły wyznaczonego przez dyrektora szkoły.
5. Słuchaczowi obowiązkowo zostanie zmierzona temperatura ciała:
 - a. Jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wskazuje 38° C lub więcej – dyrektor szkoły lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły powiadamia rodzica/prawnego opiekuna (w przypadku słuchaczy niepełnoletnich) w celu odebrania słuchacza ze szkoły. Rekomendowany jest własny środek transportu
 - b. Jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi pomiędzy 37,2° C – 37,9° C – dyrektor szkoły lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły powiadamia rodzica/prawnego opiekuna słuchacza niepełnoletniego i ustala ewentualną konieczność i sposób odebrania słuchacza ze szkoły.
6. Rodzic słuchacza niepełnoletniego zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów i jest zobowiązany do pilnego odebrania słuchacza ze szkoły.
7. Po odebraniu słuchacza ze szkoły i przeprowadzeniu niezbędnych badań, rodzic słuchacza niepełnoletniego lub pełnoletni słuchacz mają obowiązek powiadomić szkołę o wyniku badań.
8. Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o podejrzeniu zakażenia u słuchacza.
9. Dyrektor szkoły stosuje się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i ustala czy w zaistniałej sytuacji należy wdrożyć dodatkowe procedury.
10. Słuchacze pełnoletni lub rodzice słuchaczy niepełnoletnich z oddziału, w którym podejrzewa się zakażenie są telefonicznie informowani o zaistniałej sytuacji.
11. Obszar, w którym poruszał się i przebywał słuchacz podejrzany o zakażenie zostaje bezzwłocznie poddany dezynfekcji.
12. W nagłych przypadkach, w razie złego stanu zdrowia słuchacza, nauczyciel sprawujący opiekę nad słuchaczem niezwłocznie powiadamia służby medyczne.

Sposób organizowania zajęć

1. Słuchacze powinni posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć powinny znajdować się na stoliku szkolnym słuchacza. Słuchacze nie powinni wymieniać się przyborami między sobą. Słuchacze nie powinni przynosić do szkoły przedmiotów zbędnych (tj. nie służących realizacji zajęć).
2. Słuchacze mogą korzystać z boiska szkolnego przy zachowaniu min. 2 m odległości między sobą.
3. Słuchacze powinni ograniczyć aktywność sprzyjającą bliskiemu kontaktowi między sobą.
4. Sale, w których odbywają się zajęcia ze słuchaczami, muszą być wietrzone przez nauczyciela sprawującego opiekę nad danym oddziałem, co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
5. Szatniarz jest odpowiedzialny za koordynowanie sposobu korzystania przez słuchaczy z szatni tak, aby nie dopuścić do gromadzenia się w niej większych grup słuchaczy (optymalnie powinno być to nie więcej niż 1 osoba na 4 m² powierzchni szatni).
6. Nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni zachowują dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 2 m.

Podejmowanie czynności higieniczno-sanitarnych

1. Przy wejściu do szkoły na portierni znajduje się płyn do dezynfekcji rąk, z którego zobowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca na teren szkoły.
2. Zobowiązuje się personel sprząający do regularnego wykonywania prac porządkowych, w tym szczególnie czyszczenia ciągów komunikacyjnych, a także dezynfekowania co 3 godziny toalet i powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów stołów w salach i klawiatur komputerowych.

Pomieszczenie na odizolowanie osoby z podejrzeniem zakażenia

1. W szkole funkcjonuje pomieszczenie przeznaczone na odizolowanie osoby, u której podejrzewa się wystąpienie objawów chorobowych COVID-19. Pomieszczenie jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący. Dostęp do pomieszczenia mają wyłącznie pracownicy szkoły.
2. Po każdym użyciu pomieszczenia przez słuchacza lub pracownika szkoły, u którego podejrzewa się wystąpienie objawów choroby zakaźnej, pomieszczenie zostanie zdezynfekowane przez personel sprząający z zastosowaniem wszystkich niezbędnych środków ochrony osobistej.

Regulamin korzystania z biblioteki szkolnej w czasie trwania pandemii COVID-19

1. Słuchacze korzystają z biblioteki zachowując środki ochrony osobistej (maseczki, przyłbice).
2. Po wejściu do biblioteki należy zdezynfekować ręce.
3. W bibliotece może przebywać maksymalnie do 2 czytelników.
4. W bibliotece należy zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane są 2 m, minimalna odległość to 1,5 m).
5. Okres kwarantanny dla książek wynosi 72 godziny.
6. Przynoszone przez czytelników książki będą odkładane na specjalnie przygotowany stół, z którego bibliotekarz będzie je odbierał osobiście w rękawiczkach.
7. Obsługa czytelnika będzie ograniczona do minimum.